

社会福祉法人横浜市リハビリテーション事業団

令和6年度 嘱託員採用選考 募集要項

申込締切:令和7年3月7日(金)まで

1 選考区分、職務の概要及び採用人数

本事業団が運営する施設等において、次に掲げる業務(関連する業務を含む)に従事します。

区分(職種)	職務の概要	採用人数
嘱託員 〈事務Ⅰ〉	法人部門又は施設における庶務、管理、経理、労務等に関する主として定型的、定例的な事務に従事します。	1名

※「事務Ⅰ」は、嘱託員就業規程に定める職務の区分を表しています。

2 申込資格

年齢等	学力・経験等
昭和35年4月2日以降に出生した人	高校卒業程度の学力を有する人

〈注意〉入職にあたっては、卒業証明書などの書類の提出が必要となります。

3 選考スケジュール

選考	日時	場所	合格発表
第一次選考	申込み締切次第、直ちに選考します。	横浜市総合リハビリテーションセンター (横浜市港北区鳥山町 1770番地)	○各選考日から1週間以内 ○申込者には、その都度文書で通知します。
第二次選考	令和7年3月中旬 ※日時等については個別に通知します。		

〈注意〉 合否の結果に関する電話等でのお問合せは、お受けできません。

4 選考内容

選考	内容
第一次選考	申込書・エントリーシート(志望動機等)による書類選考
第二次選考	個別面接(20~30分程度)

〈注意〉 選考内容に関するお問合せは、一切お受けできません。

5 採用時期

原則として令和7年4月1日です。

6 勤務条件等

(1) 雇用期間

採用日から令和8年(2026年)3月31日までの1年間です。

その後、1年単位での継続更新制度があります。(最長65歳に達する日の属する年度末まで)

法の定めにより、連続して更新されて5年を超えた場合には、無期雇用への転換申出が可能となります。

(2) 給与

当事業団嘱託員就業規程に基づき支給します。採用までに規程の改正が行われた場合には、その定めるところによります。

現行の初任給は月額161,600円です。勤務成績等に応じて、一定の範囲(上限192,600円)で昇給(年1回)があります。

この他に、通勤手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当(夏と冬の年2回)が支給されます。

※期末・勤勉手当の支給割合は、令和6年度実績で年間4.6か月で、年度によって変動します。

※退職金制度はありません。

(3) 勤務時間・休日

原則として、勤務時間は午前8時45分から午後5時まで(休憩時間45分)です。

休日は、土曜日・日曜日、祝日、年末年始です。

(4) 休暇制度

年次休暇は年間20日(翌年度への繰越可・最大40日)、その他に夏季休暇(5日間)、病気休暇(最大90日)、服忌休暇、子の看護休暇、短期介護休暇、出産休暇、育児休業、介護休業などがあります。

※年次休暇や夏季休暇等の休暇日数は、採用日によって変動します。

例:2月1日付け新採用の場合に付与される初年度の年次休暇は3日となります。

(5) 勤務予定地

横浜市総合リハビリテーションセンター(横浜市港北区鳥山町1770番地)

(6) 異動や担当職務の変更

現行制度では定期人事異動の対象に該当はしませんが、将来的に組織再編等が生じた場合に、勤務地や所属部課、担当職務等に変更が生じる場合があります。

7 その他

(1) 職務に必要な免許・資格が取得できなかった(取り消された)場合、申込資格がないこと又は申込書の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消します。

(2) 採用前に実施する雇入時健康診断において、業務に従事できない重大な異常があると診断されるなど、心身の故障により職務に堪えないと認められた場合には、合格を取り消すことがあります。

(3) 流行性疾患の感染防止の取組として、麻疹・風疹・流行性耳下腺炎・水痘の4疾患について、抗体価検査の報告又は必要回数のワクチン接種をお願いしています。抗体価が当事業団で定める基準値以下の疾患については、各自でワクチン接種を受けてもらい、入職前に接種証明書のコピーの提出を必須とします。

(4) 提出された申込書類は、一切返却いたしません。また、書類に記載された個人情報、採用選考の実施に関する事務以外では一切使用しません。なお、採用された場合には、当事業団嘱託員としての人事情報として使用します。

お問合せ先

社会福祉法人 横浜市リハビリテーション事業団 経営部人材開発課 採用担当

〒222-0035 横浜市港北区鳥山町1770番地

Tel. 045-473-0804(直通) Fax. 045-473-0956

(お問合せ時間 : 土曜・日曜、祝日を除く、午前8時45分から午後5時15分まで)

【申込手続】

1 採用選考案内(募集要項)及び申込書等について

当事業団ホームページに採用選考案内を掲載しています。また、「申込書」・「エントリーシート」がダウンロードできます。<https://www.yrf.jp/recruit/>

2 採用選考の申込方法について

当事業団ホームページから「申込書」・「エントリーシート」をダウンロードしていただき、必要事項を入力の上、「申込書」には所定の位置に写真データを貼り付け、申込フォームより「申込書」・「エントリーシート」を添付してお申込みください。

(1) 申込受付期間

令和7年3月7日(金)まで

※3月7日(金)23時59分までの受付分が申込有効。

※申込後、3日以内(土日祝日を除く)に受付完了の旨と「申込番号」について、申込書に入力いただいたEメールアドレス宛にご連絡します。連絡がない場合は、下記にお問合せください。

(2) 申込書記入上の注意

- ・年月日は全て「和暦」で記入してください。
- ・選考区分(職種)の欄には、申込む職種を必ず記入してください。
- ・Eメール欄には、確実に連絡できるメールアドレスを記入してください。
申込内容の確認や採用選考に関するご案内等を連絡する場合があります。
- ・学歴欄及び職歴欄は、指定された順番で、なるべく詳しく記入してください。
行数が足りない場合は、行を追加し記入してください。
- ・資格・免許を有する場合は、資格・免許欄にもれなく記入してください。
※取得見込の場合も記入してください。
- ・面接の際に、車いす用の机や手話通訳など、何らかの配慮を必要とされる方は、申込書の最下段に記入してください。
- ・申込に関する記載事項に不正があった場合には、合格を取り消します。

3 感染症対策について

- ・選考当日は自宅で検温し、体調を確認してください。感染症等の疑いがある方、治癒していない方、そのほか風邪の諸症状が続いている方は、ご参加を控えていただきますようお願いいたします。なお、振替の予定はありません。
- ・選考当日はマスクを持参し、屋内では常時着用してください。
- ・入室前に手洗いを済ませ、会場前に設置しているアルコール消毒を行ってください。
- ・会場内は窓や扉の開閉により換気を行いますので、体温調節が可能な服装でお越しください。
- ・感染症等の拡大状況によって、選考の実施方法・内容等を変更する場合があります。その場合は、当事業団ホームページでご案内するとともに、申込者に個別にご連絡します。

面接会場案内図

横浜市総合リハビリテーションセンター（横浜市港北区鳥山町1770番地）

※公共交通機関をご利用ください。



※集合場所や時刻等は、その都度、対象者へ個別にお知らせします。